


**EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS****CNPJ 034028316/0001-03****NIRE 5350000030-5****DIRETORIA EXECUTIVA****ATA DA 21ª REUNIÃO ORDINÁRIA/2012**


Aos vinte e oito dias do mês de maio do ano de dois mil e doze, às quinze horas e trinta minutos, no décimo nono andar do Edifício Sede da ECT - Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, situado no Setor Bancário Norte, Conjunto Três, Bloco A, Brasília, Distrito Federal, reuniu-se a Diretoria Executiva da ECT, sob a Presidência de Wagner Pinheiro de Oliveira, para a realização da vigésima primeira reunião ordinária deste exercício, presentes os Vice-Presidentes José Eduardo Xavier, Nelson Luiz Oliveira de Freitas, Luis Mario Lepka, José Furian Filho, Larry Manoel Medeiros de Almeida, Jefferson Carlos Carús Guedes e Maria da Glória Guimarães dos Santos. Ausente o Vice-Presidente Antonio Luiz Fuschino, em férias regulamentares. O Presidente declara aberta a sessão e submete à Diretoria Executiva a ata da 20ª reunião ordinária do exercício de 2012, a qual é APROVADA, passando-se, a seguir, ao exame dos demais itens constantes da pauta de assuntos.

**1. MATÉRIAS - 1.1. PRESIDENTE - 1.1.1. Concessão de férias ao Vice-Presidente de Gestão de Pessoas - Relatório/PRESI nº 028/2012, ANEXO I da presente ata.** A Diretoria Executiva APROVA: a) a concessão de férias regulamentares ao Vice-Presidente de Gestão de Pessoas, Larry Manoel Medeiros de Almeida, matrícula 8.678.556-7, de 30/07 a 10/08/2012 (12 dias); b) a indicação do Vice-Presidente Econômico-Financeiro/VIEFI, Luis Mario Lepka, para substituir o Vice-Presidente de Gestão de Pessoas, durante o mencionado período de fruição de férias. 1.1.2. Exclusão e estabelecimento de prioridades e coordenação de ações estratégicas - Relatório/PRESI nº 029/2012, ANEXO II da

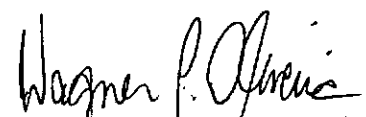



presente ata. A Diretoria Executiva APROVA: a) a proposta de estabelecimento de prioridades e coordenação das 21 ações estratégicas, conforme disposto no Anexo 1 do mencionado relatório; b) a exclusão da ação “Obter controle e/ou participação em empresa de Impressão e Digitalização” da relação de ações estratégicas aprovadas na 4ª Reunião Ordinária da Diretoria de 2011. **1.2. VICE-PRESIDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS** - 1.2.1. Alteração MANPES 37 – Utilização de MOT - Relatório/VIGEP nº 016/2012, ANEXO III da presente ata. A Diretoria Executiva APROVA a alteração do MANPES 37, conforme anexo 1 do mencionado relatório, em atendimento à decisão da Diretoria Executiva na 19ª Reunião Ordinária, de 14/05/2012, e outros ajustes julgados pertinentes. **1.3. VICE-PRESIDENTA DE REDE E RELACIONAMENTO COM OS CLIENTES** - 1.3.1. Plano de Contingência para a Rede de Atendimento - 2012 - Relatório/VIREL nº 003/2012, ANEXO IV da presente ata. A Diretoria Executiva APROVA: a) O Plano de Contingência para a Rede de Atendimento – 2012, conforme Anexo 1, constante do mencionado relatório e sua implantação sob a coordenação da Vice-Presidência de Rede e Relacionamento com os Clientes - VIREL; b) O remanejamento entre contas, dos valores indicados no mencionado relatório, para atender para as ações que compõem o Plano de Contingência para a Rede de Atendimento – 2012. Adicionalmente, a Diretoria Executiva DELIBERA que o Plano de Contingência ora aprovado deve ser revisado até 31 de julho de 2012, contemplando-se inclusive os necessários ajustes nas normas internas do processo de contratação. **2. COMUNICAÇÃO** - **2.1. PRESIDENTE** - 2.1.1. Copa do Mundo - O Presidente convida o Chefe do Departamento de Logística Integrada - DELOG/VIOPE, Leônidas Moreira Hollanda Junior, para expor sobre o assunto, conforme anexo V da presente ata. A seguir, o Presidente apresenta a Comunicação/PRESI nº 019/2012, ANEXO VI da presente ata, dando conhecimento do convite feito aos Correios para apresentação de proposta técnica e comercial para prestar serviços logísticos aos eventos que compõem a Copa do Mundo que será realizada em 2014. E, como nada mais houvesse a tratar, foi encerrada a reunião, às vinte horas e quarenta e cinco minutos, da qual




eu, , Cristina Couto de Oliveira e Silva, secretária das reuniões da Diretoria Executiva, lavrei esta ata que, depois de lida e aprovada, será por todos os presentes assinada.


Brasília(DF), 28 de maio de 2012.

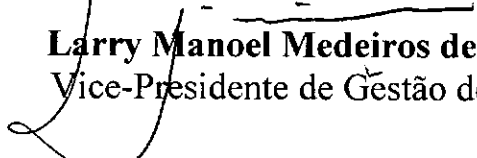
  
**Wagner Pinheiro de Oliveira**  
Presidente

  
**José Eduardo Xavier**  
Vice-Presidente de Operações

  
**Nelson Luiz Oliveira de Freitas**  
Vice-Presidente de Administração

  
**Luis Mario Lepka**  
Vice-Presidente Econômico-Financeiro

  
**Jose Furian Filho**  
Vice-Presidente de Negócios

  
**Larry Manoel Medeiros de Almeida**  
Vice-Presidente de Gestão de Pessoas

  
**Jefferson Carlos Carús Guedes**  
Vice-Presidente Jurídico

  
**Maria da Glória Guimarães dos Santos**  
Vice-Presidenta de Rede e Relacionamento com os Clientes